



L'IPAG de Lille met son expérience et la qualité de sa formation au service de ses étudiants soucieux de préparer dans les meilleures conditions les concours administratifs de catégorie B. Cette formation accorde le statut d'étudiant (délivrance de carte d'étudiant).

Objectifs de la formation :

Formation non diplômante proposée par l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG). Volume présentiel = 324 heures. Période : septembre à avril

Spécificités de la formation :

Préparation aux concours de catégorie B des trois pans de la fonction publique (Etat _ Territoriale _ Hospitalière).

Compétences visées :

- _ Connaître les règles juridiques applicables à l'administration
- _ Préparer et aider à la prise de décision
- _ Identifier les procédures mises en œuvre
- _ Réunir et structurer les éléments utiles
- _ Rédiger des documents administratifs (rapports, synthèses, notes, courriers...)
- _ Appliquer/exécuter _ Prendre part dans un projet _ Prendre la parole en public.

Pré_requis :

Sont admis à s'inscrire, après examen du dossier par la commission de sélection, les titulaires d'un du BAC ou diplôme équivalent.

Formation également accessible dans le cadre de la FORMATION CONTINUE.

Modalités d'admission/Conditions d'accès :

Les inscriptions se font sur dossier d'inscription.

Objectifs des enseignements :

Les enseignements, dispensés par des universitaires mais aussi par des professionnels (attachés, membres de jury de concours administratifs...), visent à permettre aux étudiants de maîtriser la méthodologie des épreuves des concours grâce aux conférences de méthode et aux exercices pratiques mais aussi d'acquérir les connaissances essentielles par le biais de cours dans les matières juridiques – droit administratif, droit de l'Union Européenne, Finances publiques, séminaires de culture générale.

La possibilité également de choisir de se spécialiser au second semestre parmi une option en fonction du ou des concours que l'on souhaite présenter :

SE PREPARER AUX METIERS DE L'ADMINISTRATION FISCALE, DE LA CONCURRENCE ET DE LA REPRESSION DES FRAUDES »

SE PREPARER AUX METIERS DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE »

SE PREPARER AUX METIERS DE L'ADMINISTRATION CENTRALE ET DES SERVICES DECONCENTRES »

SE PREPARER AUX METIERS DE L'ADMINISTRATION HOSPITALIERE ET DES ETABLISSEMENTS SOCIAUX ET MEDICO_SOCIAUX »



Organisation du calendrier de la formation :

Reprise des cours en septembre. Fin des cours en avril : les cours étant dispensés sur l'ensemble de la semaine.

Débouchés :

Passage et réussite des concours de catégorie A des trois fonctions publiques. Obtention de contrat.

Liste non exhaustive des concours de catégorie B :

_ Contrôleur des douanes	_ Contrôleur des travaux publics de l'État	_ Infirmier	_ Rédacteur territorial
_ Contrôleur du travail	_ Édicateur de jeunes enfants	_ Inspecteur du permis de conduire	_ Secrétaire administratif
_ Contrôleur des finances publiques	_ Édicateur de la protection judiciaire de la jeunesse	_ Inspecteur de surveillance et de magasinage	_ Secrétaire de Mairie
_ Contrôleur à L'INSEE	_ Édicateur spécialisé	_ Lieutenant de police	_ Inspecteur des douanes
_ Contrôleur de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes	_ Édicateur technique spécialisé	_ Lieutenant de sapeur-pompier professionnel	_ Inspecteur des finances publiques
_ Contrôleur des services de transmissions	_ Greffier des services judiciaires	_ Masseur Kinésithérapeute	_ Inspecteur à l'INSEE
_ Contrôleur des transports terrestres		_ Officier de police adjoint	_ Inspecteur de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes
			_ Inspecteur du travail
			_ Attaché d'Etat

Contact administratif : ipag@univ-lille.fr

Responsable de la formation : M. Aurélien BAUDU

Lieu de la formation : 1, Place Déliot – CS 10629 – 59024 Lille Cedex

Maquette Enseignements PECAB

	Période	Nature	Volume
Organisation Administrative	S1	CM	30:00
Organisation Constitutionnelle	S1	CM	15:00
Economie	S1	CM	20:00
Finances Publiques: Organisation et Contrôle	S1	CM	30:00
Institutions Communautaires	S1	CM	15:00
Culture Générale	S1 / S2	CM	48:00
Méthodologie et Pratique de la Note de Synthèse	S1 / S2	CM	28:00
Méthodologie et Pratique du Résumé	S2	CM	12:00