| Intitulé | FCTS | volume horaire | | Modalité pédagogique | à choix (C) ou obligatoire | Nombre de choix |
|--|--------|-------------------|-------|--------------------------|----------------------------------|-----------------|
| MASTER Droit des affaires Droit fiscal des affaires | 123 | 843 | | | (0) | |
| Semestre 1 | 30 | 238,5 | | | | |
| BCC1 Prendre en charge la direction juridique d'une organisation (entreprise) | 7 | 88,5 | | | | |
| UE1 - Communication professionnelle | 3 | 22,5 | | 0 | 0 | |
| Anglais des affaires (fiscal) | | 16,5 | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| Atelier d'expression orale | | 6 | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| UE2 - Structuration de l'entreprise | 4 | 66 | | 0 | 0 | |
| Comptabilité générale | | 15 | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit patrimonial de l'entrepreneur | | 21 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit spécial des sociétés | | 30 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC2 Réaliser une consultation juridique aidant à la prise de décision | 11 | 66 | | | | |
| UE1 - intitulé | 11 | 66 | | | 0 0 | |
| Droit fiscal - impôts directs | | 21 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit fiscal approfondi - CM | | 30 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit fiscal approfondi - TD | | 15 | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC3 Négocier et rédiger un acte juridique | 5 | 36 | | | | |
| UE1 - intitulé | 5 | 36 | | | 0 0 | |
| Analyse et rédaction des contrats d'affaires (fiscal) - TD | | 15 | | Présentiel | Obligatoire | |
| Contrats d'affaires | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC4 Gérer un contentieux | 6 | 42 | | | | |
| UE1 - intitulé | 6 | 42 | | | 0 0 | |
| Arbitrage et modes alternatifs de règlement des différends | | 21 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit pénal et éthique des affaires | | 21 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel | 1 | 6 | | | | |
| UE1 - intitulé | 1 | 6 | | | 0 0 | |
| Intégration professionnelle (fiscal) | | 6 | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| Retour alternance (S1) | | | | Présentiel | Obligatoire | |
| Semestre 2 | 33 | 199,5 | | | | |
| BCC1 Prendre en charge la direction juridique d'une organisation (entreprise) | 10 | 73,5 | | | | |
| UE1 - Communication professionnelle | 3 | 16,5 | | | 0 0 | |
| Anglais des affaires (fiscal) | | 16,5 | ID | Présentiel | Obligatoire | |
| UE2 - Gestion de l'entreprise | 4 | 36 | TD | D () !! ! | 0 0 | |
| Analyse financière | | 15 | | Présentiel | Obligatoire | |
| Management stratégique de l'entreprise | 2 | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| UE3 - Projet de l'étudiant Enjeux du numérique | 3 | 21 | CM | Drácontial | Ohligataira | |
| PIX+Droit (certification) | | 21 | CIVI | Présentiel Présentiel | Obligatoire Facultatif | Facultatif |
| BCC2 Réaliser une consultation juridique aidant à la prise de décision | 11 | 96 | | Presentiei | Facultatii | racuitatii |
| UE1 - Intitulé | 0 | 96 | | | 0 0 | |
| Droit fiscal - impôts indirects - CM | U | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Droit fiscal - impôts indirects - CM | | 15 | | Présentiel | Obligatoire | |
| Gestion fiscale - CM | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Gestion fiscale - CIVI | | 15 | | Présentiel | Obligatoire | |
| Formation à la recherche (Mémoire) | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Méthodologie documentaire (recherche, veille, biblio) | | 6 | J. 7. | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC3 Négocier et rédiger un acte juridique | 1 | 9 | | Cochille | - angatone | |
| UE1 - intitulé | 1 | 9 | | | 0 0 | |
| Rédaction d'actes en anglais | - | | TD | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC4 Gérer un contentieux | 3 | 21 | | | J. 45.1. 5 | |
| UE1 - intitulé | 0 | 21 | | | 0 0 | |
| | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Prevention et traitement des difficultes des entreprises | | 21 | CIVI | | | |
| Prévention et traitement des difficultés des entreprises BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel | 5 | 0 | CIVI | Trescrities | Obligatoric | |
| BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel UE1 - intitulé | 5 0 | | CIVI | resentier | 0 0 | |
| BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel | | 0 | CIVI | Présentiel | | |

| Intitulé | ECTS | volume horaire | | Modalité pédagogique | à choix (C) ou obligatoire (O) | Nombre de choix |
|---|------|-------------------|----|-------------------------|---|--------------------|
| MASTER Droit des affaires Droit fiscal des affaires | 123 | 843 | | | | |
| Semestre 3 | 30 | 211 | | | | |
| BCC1 Prendre en charge la direction juridique d'une organisation (entreprise) | 20 | 138 | | | | |
| UE1 - Le bénéfice et les activités de l'entreprise | 12 | 90 | | 0 | 0 | |
| Atelier juridique : Etude de cas | | 20 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Fiscalité indirecte et locale | | 20 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Les charges de l'entreprise | | 20 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Les principes d'imposition du bénéfice de l'entreprise | | 30 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| UE2 - Restructurations d'entreprises | 4 | 24 | | 0 | 0 | |
| Fiscalité de la cessation d'activité | | 12 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Fiscalité des restructurations de sociétés (Fusions) | | 12 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| UE3 - L'environnement du droit fiscal | 4 | 24 | | 0 | 0 | |
| Anglais juridique et fiscal | | 12 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Comptabilité appliquée au droit fiscal | | 12 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC4 Gérer un contentieux | 8 | 70 | | | | |
| UE1 - Contrôle et procédures fiscales | 8 | 70 | | 0 | 0 | |
| Atelier juridique : Etudes de cas | | 10 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Contentieux et recouvrement fiscal | | 20 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Contrôle et redressement fiscal | | 30 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Les normes du droit fiscal | | 10 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel | 2 | 3 | | | | |
| UE1 - Unité d'initiative étudiante | 2 | 3 | | 0 | 0 | |
| Atelier d'initiative étudiante | | 3 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Retour alternance (S3) | | | | Présentiel | Obligatoire | |
| Semestre 4 | 30 | 194 | | | | |
| BCC1 Prendre en charge la direction juridique d'une organisation (entreprise) | 11 | 94 | | | | |
| UE1 - Fiscalité internationale | 7 | 70 | | 0 | 0 | 1 |
| Fiscalité franco-belge | | 10 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Fiscalité internationale en langue anglaise | | 10 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| La délocalisation des opérations des contribuables | | 25 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Les principes de la territorialité de l'impôt | | 25 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| UE2 - Fiscalité de l'innovation | 4 | 24 | | 0 | 0 | 1 |
| Fiscalité de la propriété intellectuelle | | 12 | CM | présentiel | Obligatoire | |
| Fiscalité des nouvelles technologies | | 12 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC2 Réaliser une consultation juridique aidant à la prise de décision | 7 | | | | | |
| UE1 - Gestion fiscale du patrimoine | 7 | 70 | | | 0 0 |) |
| Atelier juridique : Etude de cas | | 10 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| La gestion fiscale du patrimoine privé | | 35 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| La gestion fiscale du patrimoine professionnel | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| BCC5 Construire et valoriser son projet personnel et professionnel | 12 | | | | | |
| UE1 - Mise en situation professionnelle | 12 | 30 | | | 0 0 | |
| Apprentissage / Contrat pro / Stage (2 mois) | | | | Présentiel | Obligatoire | |
| Mémoire de recherche | | | | | Obligatoire | |
| Atelier conférence | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Atelier présentation orale | | 5 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Atelier rédaction de mémoire | | | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Conférence métier | | 5 | CM | Présentiel | Obligatoire | |
| Retour alternance (S4) | | | | Présentiel | Obligatoire | |